

年 月 日

出光エンジニアリング株式会社 宛

保有個人データまたは第三者提供記録に関する請求申込書

「個人情報の保護に関する法律」第32条、第33条、第34条または第35条に基づき、次のとおり請求します。

1. 請求者

本人	フリガナ	電話番号	
	氏名	メールアドレス	
	現住所	〒	
本人確認書類	☐ 運転免許証 ☐ パスポート ☐ 健康保険の被保険者証 ☐ マイナンバーカード ☐ 年金手帳 ☐ 特別永住者証明書		
代理人 (代理人からのご請求の場合のみ)	フリガナ	電話番号	
	氏名	メールアドレス	
	現住所	〒	
本人確認書類 (代理人分)	☐ 運転免許証 ☐ パスポート ☐ 健康保険の被保険者証 ☐ マイナンバーカード ☐ 年金手帳 ☐ 特別永住者証明書		
本人との関係	☐ 本人から委任された代理人 ☐ 成年後見人 ☐ 親権者 ☐ その他 ()		
代理権確認書類	☐ 委任状 ☐ 登記事項証明書 ☐ 本人と代理人の続柄が記載された戸籍謄抄本 ☐ その他 ()		

2. 請求内容

請求内容 (複数選択可)	※保有個人データに関する以下の請求(複数選択可) ☐ 利用目的の通知 ☐ 開示 ☐ 訂正 ☐ 追加 ☐ 削除 ☐ 利用停止 ☐ 消去 ☐ 第三者提供の停止 ☐ 第三者提供記録の開示
請求対象となる 個人情報の項目	※請求対象を特定するため、可能な限り具体的にご記入ください。 ☐ 氏名 ☐ 生年月日 ☐ 住所 ☐ 電話番号 ☐ メールアドレス ☐ その他 ()
請求内容の詳細	※上記で選択いただいた内容と重複しても構いませんので、 可能な限り具体的にご記入ください。
請求の理由	
希望する回答方法	※保有個人データの開示請求または第三者提供記録の開示請求の 場合のみ、回答方法をご指定いただけます。その他のご請求については、 当社所定の方法によりご回答申し上げます。 (☐ 本人 ☐ 代理人) 現住所への回答書面郵送 (☐ 本人 ☐ 代理人) メールアドレスへの回答送付 ☐ いずれでもよい