

よくあるご質問一覧

2025 年 1 月

#	カテゴリ	ご質問	回答
1	Coupa 導入への参加	CSP への参加は必須ですか。	ご参加は強制するものではありませんが、是非前向きなご参加の検討をお願いします。 弊社全体における調達業務の効率化やガバナンス強化の一環で Coupa 導入を進めており、今後も継続的な取引が見込まれるお取引先様のご協力・お力添えを頂きたい内容となっております。 お取引先様においても、①ペーパーレス化、②管理工数低減、③オンライン化による業務効率化などのメリットがあると考えております。 なお、Coupa 導入によりお取引先様に新たな投資や負担を求めるものではありません。
2		Coupa に試行期間はありますか。	試行運用の期間はございません。 また、トレーニング環境もございませんので、「調達システム Coupa」ページのマニュアルや動画で操作内容をご確認ください。
3	利用申込書の提出	取引を行う複数の支店や部署があります。本申込書は各支店や部署ごとに提出が必要ですか。	お取引先様の企業単位でご提出をお願いします。 ※複数の支店や部署で弊社とのお取引がある場合は、代表者の方を決めてご提出ください。利用登録後ユーザーの追加はお取引先様で実施頂けます。
4		責任者の記名、押印が必要となっていますが、責任者は誰とすればよいですか。	お取引先様内の規定で定めがある場合は、それに準拠してください。 定めのない場合、営業部門や管理部門の管理職の方を責任者として記名、押印をお願いします。

#	カテゴリ	ご質問	回答
5		利用申込書を PDF で提出しても良いでしょうか。	利用申込書は”原本の提出が必須”です。まずは原本を PDF 化したデータを提出頂き、後程原本の送付をお願い致します。また、電子印は不可ですのでご注意ください。
6	調査票の提出	複数の取引があり、担当者が異なるが、誰の氏名を記入しますか。	Coupa 調査票には代表者のお名前を入力いただきます。代表者が CSP 登録した後、お取引先様で担当者の方を追加頂くことが可能です。 なお、見積依頼を受け取るメールアドレスが複数必要な場合ご相談ください。
7		CSP 登録を行う担当窓口(例：本社の営業担当等)と、Coupa 運用開始後の実取引運用担当窓口(例：事業所の営業補佐等)が異なる場合は、誰の氏名を記入しますか。	CSP 上のユーザ追加はお取引先様側で実施いただけます。 最初の CSP ご招待は Coupa 搭載登録を行う担当窓口(例：本社の営業担当等)の方としていただき、実取引に向け必要な方(事業所の営業補佐等)を CSP ユーザとして追加ください。
8		DUNS コード未取得の場合、取引は継続されませんか。	DUNS コード未取得の場合は、空欄で提出ください。 お取引先様をグループ全体で一意に識別するコードとして、DUNS コードを採用しております。DUNS コードが付番済みでないか、ご確認いただけますと幸いです。ご理解とご協力のほど、よろしくお願い申し上げます。
9		他の顧客との取引において既に CSP を使用している場合の対応方法がありますか。	既に使用している CSP のアカウント(電子メールアドレス)をご連絡ください。当社から招待メールを送信しますので、そのメールの案内に沿って操作頂ければ、CSP の既存顧客に加え、当社が追加されます。 既存のアカウントではない電子メールアドレスを指定すると、新しい

#	カテゴリ	ご質問	回答
			CSP アカウントが発行されます。但し、所有している個別の CSP アカウントを統合したい場合は、CSP から行うことができます。
10	CSP 初期設定について	複数のユーザーを追加することはできますか。	CSP の設定より可能です。Coupa 操作説明資料「CSP 初期設定」をご参照ください。
11		ひとつのユーザ ID を複数人で共有することはできますか。	パスワード漏えいなどセキュリティの観点から、複数人でのユーザ ID の共用はご遠慮いただいております。CSP よりご利用者分のユーザを登録いただき、厳密なユーザ ID/パスワードの管理をお願いいたします。
12		複数のメールアドレスに通知することはできますか。	1 ユーザ ID あたり、ひとつのメールアドレスとなっています。通知先となるメールアドレスを追加する場合は、CSP よりユーザを追加してください。
13		CSP 招待メールを誤って削除してしまいました。	再度、CSP 招待メールをお送りしますので、個別にご連絡ください。
14	Coupa 稼働後の業務について	Coupa を開始した時点の受注残(受注済み未検収)の注文はどのように扱われますか。	受注残(受注済み未検収分)の注文のデータ移行は実施しません。受注残については Coupa 移行前(現行通り)の処理をお願いいたします。
15		CSP 利用を業務プロセスに応じて使い分けることはできますか。(例：注文書受領は Coupa 連携し、請求書は紙で送付など)	注文書受領～請求書送付までの全プロセスで CSP を利用いただきます。
16		CSP を利用する場合、紙の請求書は必要ですか。	CSP にて請求書登録いただいた場合は、紙での請求書をご提出いただく必要はございません。
17		Coupa 導入後の支払い条件はどうなりますか。	事前に取り決めた支払い条件を Coupa 取引でも利用いたします。

#	カテゴリ	ご質問	回答
18		紙媒体で発注書が届いた場合の対応方法がありますか。	Coupa 以外からの発注は、紙の請求書送付など、現行通りのご請求をお願いいたします。